

Derechos ciudadanos

Estimados ciudadanos/as

Estimados ciudadanos/as,

Como ministerio queremos trabajar para recuperar ciudades con barrios más inclusivos, que cuenten con áreas verdes y viviendas dignas, de forma de mejorar la calidad de vida de todos los chilenos.

Estos objetivos y la historia de este ministerio se encuentran en esta carta, pero además contiene información útil para conocer los derechos y deberes de quienes buscan acceder a nuestros beneficios, de manera de hacer más fáciles los procesos. Además, podrán conocer las vías a través de las cuales podrán realizar preguntas o dar a conocer su opinión.

Saludos afectuosos,

Felipe Ward Edwards
Ministro de Vivienda y Urbanismo

Un poco de historia

El Ministerio de Vivienda y Urbanismo (Minvu) surge bajo la Ley N° 16.391 del año 1965, con el fin de instaurar una política de vivienda para todo el país y coordinar las corporaciones de vivienda que existían a esa fecha.

En 1975, mediante el Decreto Ley N° 1.305, se reestructura y regionaliza, creando las Secretarías Regionales Ministeriales (SEREMI) y los Servicios de Vivienda y Urbanización (SERVIU), entidades encargadas de materializar la política urbana y de vivienda en cada región de Chile.

El trabajo de este ministerio apunta a planificar, formular, implementar y controlar la aplicación de políticas y normativas habitacionales y urbanas que incentiven la construcción de viviendas, barrios y ciudades integradas, seguras y sustentables, principalmente para las familias con menos recursos y de sectores medios, a través de la materialización de planes y programas que permitan a las personas mejorar su calidad de vida y su entorno.

Misión ministerial

“El Ministerio de Vivienda y Urbanismo tiene como misión contribuir a la construcción de ciudades socialmente integradas, conectadas y más felices; recuperar entornos para transformarlos en espacios amables e inclusivos; y propiciar el acceso a viviendas adecuadas. El Minvu une el territorio, las ciudades y los barrios, mejorando la calidad de vida de todas las personas que habitan en Chile. El Minvu une a la ciudad”.



Objetivos del ministerio en materia habitacional y desarrollo urbano

1. Posibilitar el acceso a soluciones habitacionales de calidad, principalmente a las familias con menos recursos y de sectores medios, bajo criterios de pertinencia, equidad y participación.

2. Mejorar, recuperar y/o regenerar barrios en situación de deterioro, a través de inversiones en espacios públicos, bienes comunes y viviendas e, intervenciones que potencien la identidad y fortalezcan la participación e integración.

3. Contribuir al desarrollo de ciudades equitativas sustentables e integradas, a través de inversiones, regulaciones y coordinaciones que posibiliten mayor y mejor infraestructura urbana; una planificación oportuna y participativa y, una gestión coordinada y eficiente.

4. Atender de manera coordinada, eficaz y oportuna, las situaciones urbano - habitacionales derivadas de emergencias y/o catástrofes.

5. Proveer productos y servicios de calidad con procesos transparentes, simples, eficientes y participativos, a través del desarrollo de un sistema de gestión de calidad.

6. Fortalecer e implementar instancias de participación ciudadana y una estrategia de comunicación oportuna y de calidad con los usuarios/as.

7. Desarrollar, al interior del Ministerio de Vivienda y Urbanismo, un modelo de gestión eficaz, eficiente y participativo, que posibilite el desarrollo de competencias de los funcionarios/as y resguarde el equilibrio de la vida laboral y familiar.

8. Gestionar los recursos humanos, financieros y materiales con eficiencia y oportunidad, fortaleciendo e integrando los sistemas de información.



Principales productos del ministerio

- Gestión de Políticas y Normativas Sectoriales
- Planificación y Gestión de Programas y Proyectos Habitacionales
- Planificación y Gestión de Programas y Proyectos de Barrios
- Planificación y Gestión de Ciudad

Sistema Integrado de Atención a la Ciudadanía (SIAC)

Su objetivo es coordinar y proporcionar espacios de atención de consultas y opiniones ciudadanas, facilitando el acceso a información mediante una gestión moderna, de procedimientos expeditos y sistemas de registro en línea que permitan una relación comunicacional participativa y no discriminatoria entre nuestro ministerio y la ciudadanía.



Solicite más información, consulte, opine, y exija sus derechos

Atención presencial

En las **Oficinas de Información, Reclamos y Sugerencias (OIRS)** Serviu y, los días hábiles de 08:30 a 13:15 horas. Curicó: Carmen 560, 2º piso / Talca: 1 Poniente 1282 / Constitución: Echeverría 460 / Linares: Freire 680 / Parral: Balmaceda 216, oficina 3 / Cauquenes: Antonio Varas 689-A

Atención telefónica

800 200 369, llamada gratuita desde teléfonos fijos y móviles, todos los días hábiles de 14:30 a 17:00 horas.

Atención por correspondencia

Ingreso por **Oficina de Partes** de Serviu Región del Maule en 2 Norte 720, Talca; en **Oficina de Partes** de Curicó, Constitución, Linares, Parral y Cauquenes en direcciones arriba indicadas; todos los días hábiles de 08:30 a 13:15 horas.

Atención virtual

Sección Contáctenos en www.minvu.cl, las 24 horas del día, de lunes a domingo.

Centro de documentación (CEDOC)

Ingreso a través del banner "**Solicitud de Información Ley de Transparencia**" en www.serviumaule.cl.

Atención Acceso a Información Pública Ley 20.285

Ingreso a través del banner "**Solicitud de Información Ley de Transparencia**" en www.serviumaule.cl. El requerimiento se puede hacer en línea o presencialmente, descargando el formulario para entregarlo en las Oficinas de Partes indicadas anteriormente.

Las respuestas que emanan de nuestros servicios de atención se proporcionarán en los plazos que estipulan dos leyes. La primera de ellas es la Ley N°19.880, "BASES DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS QUE RIGEN LOS ACTOS DE LOS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO". A través del Sistema Integrado de Atención a la Ciudadanía que tenemos como Ministerio, queremos dar respuesta a los requerimientos en un plazo no superior a 10 días hábiles. No obstante, la Ley establece un plazo de 20 días hábiles como máximo, salvo que la solicitud ciudadana sea de complejidad mayor y se requiera ampliar el plazo por 10 días hábiles más, los cuales pueden ser prorrogables hasta 6 meses.

La segunda es la Ley N°20.285, que establece normas que regulan el "ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA". En este caso, las respuestas se proporcionarán en un plazo de veinte días hábiles, con prórroga de diez días en casos más complejos, según indica esta ley. La información que ha sido declarada de carácter reservado, se encuentra publicada en el link "Gobierno Transparente" del portal www.minvu.cl, al igual que todos los antecedentes que obliga esta ley en su Título III de la Transparencia Activa.

*Ley N°19.880, artículos 24, 25, 26 y 27

*Ley N°20.285, artículo 14

Evaluación de nuestro servicio

Anualmente realizamos una medición de la satisfacción de nuestras ciudadanas y ciudadanos respecto de la calidad de la atención que se les brinda. Estas opiniones nos permiten evaluar nuestro quehacer, mejorar debilidades, potenciar fortalezas y adecuar nuestros procesos y productos a los requerimientos de la ciudadanía.

Derechos y deberes

1. Derecho a recibir atención de forma oportuna, eficiente, expedita y sin discriminación, en un espacio apropiado.

2. Derecho a recibir orientación e información sobre el funcionamiento y productos de nuestro ministerio, en los plazos que determina la Ley.

3. Derecho a elegir en forma libre e informada el programa o subsidio al que desee postular, sabiendo que cada uno de ellos tiene requisitos particulares.

4. Derecho a acceder a información sobre costos y beneficios de trámites y procedimientos, junto con indicaciones claras para realizarlos.

5. Derecho a acceder a información sobre el estado de su postulación a nuestros beneficios.

6. Derecho a conocer la identidad de la autoridad y personal que le atiende, como las responsabilidades que a ellos les corresponde.

1. Deber de informarse sobre el funcionamiento del Servicio: vías y horarios de atención; productos y tipo de información que entrega; formas de reclamar, sugerir y/o felicitar.

2. Deber de dar un trato respetuoso al funcionario o funcionaria que le atiende.

3. Deber de cuidar y mantener las dependencias y mobiliario disponible para su atención.

4. Deber de leer y comprender los contenidos de cada documento antes de firmarlo.

5. Deber de no aceptar cobros por productos o servicios que no se han contratado o comprado.

6. Deber de informarse sobre todos los productos que ofrece el Ministerio de Vivienda y Urbanismo que sean de su interés como usuaria o usuario, ya sea en materia de programas habitacionales o de desarrollo urbano.

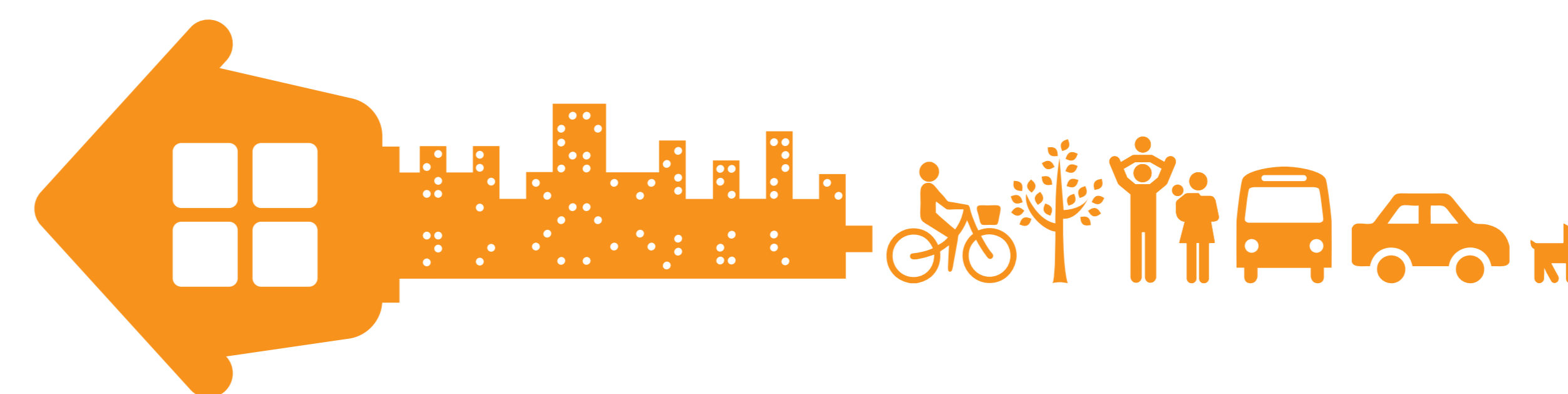
Usted puede hacer valer sus derechos a través de todas las vías de atención de nuestro ministerio.



Compromiso de calidad

Para brindarle una mejor atención, junto con respetar los derechos indicados en esta Carta, nos comprometemos a:

Mejorar y mantener la calidad de nuestra atención, proporcionando respuestas oportunas con un trato amable en el marco de la legislación vigente, con el objetivo de incrementar la satisfacción de nuestras usuarias y usuarios.



www.serviumaule.cl