



METODOLOGIA PARA EL PROCESO PARTICIPATIVO DE CUENTAS PÚBLICAS PROVINCIALES

Los dirigentes participantes se distribuirán en dos grupos identificados por color.

La metodología a desarrollar:

1era parte (15 min.), inicia trabajo grupal en formato *Focus group* el cual será guiado por un monitor/ra, quien deberá conducir el dialogo en función del Informe de Cuenta Pública dado por la autoridad, o del Informe Ejecutivo correspondiente.

2da parte (15 min.) se exponen 2 preguntas, una vez respondida grupalmente la primera se procede a trabajar la segunda, el objeto de ambas preguntas es que los dirigentes puedan debatir y responder colectivamente consensuando una respuesta que satisfaga a la mayoría de los participantes del grupo.

Al final del focus group (05 min.), se dispondrá una tarjeta para quienes deseen plasmar un comentario o consulta. En el caso de las consultas estas serán respondidas en un plazo no superior a 30 días a partir del 10 mayo.

Cada grupo deberá definir una consulta grupal para la respuesta de las autoridades como parte del plenario.

Deberán nombrar un representante para el plenario (nombre dirigente **10 minutos**)

Respuesta autoridad a pregunta grupal (10 min.)

preguntas:

1. Qué valoración hace Ud. respecto de las políticas ministeriales de dar un fuerte impulso a la creación y recuperación de áreas verdes y espacios públicos como punto de integración y encuentro de las familias.
2. Cuáles considera usted que son las áreas o ámbitos a abordar de forma más urgente en temas de vivienda y/o urbanismo (por ejemplo....proyectos urbanos, pavimentación, veredas, infraestructura urbana, etc)

